

2021



FORMATION CONSEIL

055. La présentation graphique des données chiffrées

Le numérique au cœur de tous les métiers



Objectifs

- Mettre utilement en forme ses données avec Excel
- Savoir présenter des données chiffrées en utilisant les graphiques les plus adaptés

Intervenant

Pascal BRITELLE
Formateur en informatique

Public concerné

Tout utilisateur de tableur souhaitant visualiser des données chiffrées sous forme graphique.
La connaissance des fonctions d'Excel est requise.

Durée

Demi-journées de 3h30

Date

A définir avec le formateur

Lieu de formation

89 quai Paul Bert 37100 TOURS

Coût net de taxes

53 € / personne / ½ journée

Organisme non assujetti à la TVA

Programme

Rappel des fondamentaux sur Excel

- La réalisation d'un tableau de calculs
- Identifier le graphique approprié au message à communiquer

Comprendre les paramètres du graphique pour le manipuler

- Sélectionner les données à représenter
- Réaliser le graphique dans une feuille de calcul ou dans une feuille graphique
- Choisir la présentation (ex : histogramme, courbes, secteur, pyramide des âges...)
- Ajouter des valeurs sur les points
- Intervenir sur les échelles, les étiquettes, le titre, la légende
- Positionner et dimensionner le graphique dans la feuille
- Combiner des types de graphiques en un seul

Utiliser les graphiques "Sparkline" (version 2010 et ultérieures)

Les graphiques 3D

Importer un graphique dans Word ou PowerPoint

Mise en place possible en INTRA, merci de nous contacter

[Nous contacter](#)

[Demander un devis](#)

[S'inscrire en ligne](#)



La certification qualité a été délivrée au titre des catégories d'actions suivantes :
ACTIONS DE FORMATION et VALIDATION DES ACQUIS DE L'EXPERIENCE

Organisme spécialisé dans les formations numériques & à distance



EURINFAC

89 quai Paul Bert - 37100 Tours

www.eurinfac.com

Votre contact : **Christiane KIENER** professionnalisation@eurinfac.fr ou 02 47 05 71 24

Siret 334 959 012 00041 – APE 8559 A

16/03/2021