

2021



FORMATION CONSEIL

053. POWERPOINT : niveau débutant

Le numérique au cœur de tous les métiers



Objectifs

- Améliorer ses performances sur l'outil de présentation le plus utilisé en entreprise
- Découvrir le fonctionnement de PowerPoint

Intervenant

Pascal BRITELLE
Formateur en informatique

Public concerné

Toutes personnes voulant créer des présentations professionnelles.
Il est nécessaire de savoir utiliser Windows pour suivre cette formation.

Durée

Demi-journées de 3h30

Date

A définir avec le formateur

Lieu de formation

89 quai Paul Bert 37100 TOURS

Coût net de taxes

53 € / personne / ½ journée

Organisme non assujetti à la TVA

Programme PowerPoint Débutant en atelier

Généralité sur l'environnement

- ✓ Modes d'affichage
- ✓ Saisie du texte
- ✓ Les pages de commentaires

Les diaporamas

- ✓ Mise en page
- ✓ Projection

Les diapositives

- ✓ Mode plan
- ✓ Les objets
- ✓ Les repères
- ✓ Les images

Les graphiques

- ✓ Insérer un graphique
- ✓ Modifier les données des graphiques

Mise en place possible en INTRA, merci de nous contacter

[Nous contacter](#)

[Demander un devis](#)

[S'inscrire en ligne](#)



*Organisme spécialisé dans les
formations numériques & à distance*



EURINFAC

89 quai Paul Bert - 37100 Tours

www.eurinfac.com

Votre contact : **Christiane KIENER** professionnalisation@eurinfac.fr ou 02 47 05 71 24

Siret 334 959 012 00041 – APE 8559 A

