

2019



FORMATION  
CONSEIL



Titre Professionnel du Ministère du Travail Niveau III (bac+2) - code Titre 00403

# Conseiller.ère en Insertion Professionnelle

Eligible au CPF / Tout Public Toute branche / Code n° 161366



## Définition des compétences et les secteurs d'activités concernés

Le ou la conseillère en insertion professionnelle (CIP) favorise par des réponses individualisées l'insertion sociale et professionnelle des jeunes ou des adultes rencontrant des difficultés d'insertion ou de reconversion (en prenant en compte les dimensions multiples de l'insertion : emploi, formation, logement, santé, mobilité, accès aux droits...). Son action vise à les aider à construire et à s'approprier un parcours d'accès à l'emploi et à surmonter progressivement les freins rencontrés.

Le CIP est en contact principalement avec le public de sa structure (jeunes, travailleurs en situation de handicap, demandeurs d'emploi, salariés, cadres, seniors, bénéficiaires des minima sociaux, personnes sous main de justice...). Il travaille seul ou en équipe et entretiens des liens permanents avec les acteurs locaux de l'insertion sociales et professionnelle.

**Secteurs d'activités concernés :** secteur public et structures assurant une mission de service public (Pôle Emploi, Collectivités Locales ou Territoriales, maisons de l'emploi, Plans Locaux pour l'Insertion et l'Emploi, Missions Locales, Cap Emploi, Centres d'Information sur les Droits des Femmes et des Famille ; secteur d'économie sociale et solidaire (Associations Intermédiaires, Ateliers et Chantiers d'Insertion, Entreprises d'Insertion, Entreprises de Travail Temporaire d'Insertion, Régies de quartiers), GEIQ, Associations à finalité d'insertion sociales et professionnelle, CHRS, résidences à caractère social, CADA.

Secteur privé : entreprise de travail temporaire, organismes de formation, cabinets en ressources humaines

## Programme de formation

Liste des compétences en lien avec le référentiel de certification du titre - JO 11/12/2017 - date d'effet 23/03/2018

### Accueillir pour analyser la demande des personnes et poser les bases d'un diagnostic partagé

- ✚ C1 Informer une personne ou un groupe sur les ressources en matière d'insertion et les services dématérialisés
- ✚ C2 Analyser la demande de la personne et poser les bases d'un diagnostic partagé
- ✚ C3 Exercer une veille informationnelle, technique et prospective pour adapter son activité au public et au contexte
- ✚ C4 Travailler en équipe, en réseau et dans un cadre partenarial pour optimiser la réponse aux besoins des personnes accueillies
- ✚ C5 Réaliser le traitement administratif et les écrits professionnels liés à l'activité dans un environnement numérique

### Accompagner les personnes dans leur parcours d'insertion sociale et professionnelle

- ✚ C6 Contractualiser et suivre avec la personne son parcours d'insertion professionnelle
- ✚ C7 Accompagner une personne à l'élaboration de son projet professionnel
- ✚ C8 Accompagner la réalisation des projets professionnels
- ✚ C9 Concevoir des ateliers thématiques favorisant l'insertion professionnelle des publics
- ✚ C10 Préparer et animer des ateliers thématiques favorisant l'insertion
- ✚ C11 Analyser sa pratique professionnelle

### Mettre en œuvre une offre de services auprès des employeurs pour favoriser l'insertion professionnelle

- ✚ C12 Déployer, dans une démarche projet, des actions de prospection avec les employeurs du territoire pour favoriser l'insertion professionnelle
- ✚ C13 Apporter un appui technique aux employeurs en matière de recrutement
- ✚ C14 Faciliter l'intégration et le maintien du salarié dans son environnement professionnel
- ✚ C15 Inscrire ses actes professionnels dans une démarche de développement durable

**Compétence transversale de l'emploi :** Intégrer la prévention des risques professionnels dans son travail

## Pré-requis

- niveau bac minimum ; expérience souhaitée dans les métiers de l'insertion ;
- gestion du stress ; mobilité géographique ; bonne expression orale et écrite ; bonnes connaissances en informatique

## Modalités

- Du 2 SEPTEMBRE 2019 au 11 MARS 2020 – 903 h (665 h en Centre et 238 h en Entreprise)
- Dates des stages du 28/10/2019 au 15/11/2019 & du 13/01/2020 au 7/02/2020 [demande d'information](#)
- Interruption des cours du 23 au 31 décembre 2019
- Horaires de 9h à 12h30 et de 14h à 17h30 du lundi au vendredi
- **Inscription au Titre : rythme à temps plein OU Inscription par CCP ou Modulaire : rythme temps partiel (étude sur demande)**

## Financement

Selon le statut de la personne (salariés, demandeurs d'emploi) – Etude et Accompagnement Eurinfac sur la prise en charge  
⇒ **Entrée en formation sous réserve du positionnement validé (tests & entretien) et accord du ou des financeurs**

## Références EURINFAC

Depuis 1986 sur Tours, une offre de formation multi-compétences, des formateurs spécialisés, un suivi en entreprise, des évaluations en cours de formation (cas pratiques + examens blancs), bilan intermédiaire et fin de formation et le suivi post formation sur 2 mois.

**Nos valeurs :** engagement dans le développement durable, Membre du Réseau Egalité femme homme, une structure associative à taille humaine. EURINFAC Centre d'Examen depuis 2007 : 788 personnes présentées, un taux de réussite de 89 % (au 31/12/2017)

EURINFAC Centre de Formation 89 quai Paul Bert 37100 TOURS Tél. 02 47 05 71 24 site : [www.eurinfac.com](http://www.eurinfac.com)

Vos contacts mail : [professionnalisation@eurinfac.fr](mailto:professionnalisation@eurinfac.fr) ou [coordo@eurinfac.fr](mailto:coordo@eurinfac.fr)

N° déclaration : 24370037237 - SIRET : 334 959 012 00041