

2017



096. Atelier Anglais - Niveau intermédiaire

Mieux communiquer dans la vie professionnelle au quotidien à l'oral et à l'écrit

Ouverture du 13 novembre au 22 décembre 2017



FORMATION CONSEIL

Objectifs :

- Perfectionner sa connaissance des structures fondamentales de la langue anglaise dans un contexte de vie quotidienne professionnelle et utiliser ces structures dans la communication orale et écrite
- S'exprimer en anglais et comprendre le monde anglophone
- Développer son autonomie
- Améliorer l'approche linguistique (grammaire, vocabulaire, syntaxe...)

Intervenant :

Formatrice en anglais

Public :

Personne ayant étudié l'anglais scolaire et souhaite revoir les bases, augmenter ses connaissances pour mieux communiquer

Durée :

Période n° 1 : de 6 à 12 séances de 3h30
Période n° 2 : de 6 à 12 séances de 3h30

Coût :

Forfait 6 séances /période soit 294 € net de taxes
Séance supplémentaire 49 € net de taxes
Total pour 24 séances soit 1 176 € net de taxes

Financement :

Plan de formation entreprise, financement personnel

Organisme non assujetti à la TVA

Programme

Apprendre à communiquer dans des situations courantes de la vie professionnelle

Se présenter, et faire connaissance avec quelqu'un
Parler de son poste de travail : tâches, responsabilités, projets
Accueil de visiteurs, appels téléphoniques, réunions, visites du site, restaurants, hôtels, aéroport,...

Apprendre à faire des présentations simples

de l'entreprise, de résultats, chiffres ou tendances

Apprendre à rédiger des emails et des lettres simples

Comprendre un e-mail professionnel courant, rédiger un e-mail avec autonomie, abréviations, tournures, connaissances linguistique

Apprendre à maîtriser

les bases de la grammaire, l'emploi des temps en anglais, les expressions idiomatiques les plus utilisées dans le domaine professionnel

Participer à des discussions sur des sujets d'actualité

Acquérir de l'aisance à l'oral en favorisant l'interaction

* Le programme proposé est effectué en totalité ou partiellement en fonction des séances suivies, du niveau et du rythme d'apprentissage.

Méthode Pédagogique

Rythme d'apprentissage individualisé au sein d'un groupe, cours théoriques et cas
Pratiques, mises en situation de la vie professionnelle et quotidienne & place prépondérante à l'oral dans l'approche communicative

Les horaires : 9h à 12h30 ou 14h à 17h30 (voir calendrier ci-dessous)

Lieu de la formation : EURINFAC 89 Quai Paul Bert 37100 TOURS

Période n° 1 / Novembre 2017

Matin	après-midi
13 ; 16 ; 23 & 30	14 ; 15 ; 17 ; 21
	22 ; 24 ; 28 & 29

Période n° 2 / Décembre 2017

Matin	après-midi
4 ; 7 ; 11 ; 14 ; 18	1 ; 6 ; 8 ; 13
	19 ; 20 & 22

[Nous contacter](#)

[Demander un devis](#)

[S'inscrire en ligne](#)

Spécialiste des secteurs sanitaire et social, et médico-social depuis 1986

EURINFAC - 89 quai Paul Bert - 37100 Tours www.eurinfac.com

Votre contact : Christiane KIENER professionnalisation@eurinfac.fr ou 02 47 05 71 24